

Michael Bøss, Aarhus Universitet
Erik Flyvholm, Lemvig Kommune
Jesper Mikkelsen, Cheminova
Inger Toft Stranddorf, HK
Mie Nordlyng, Christinelystskolen
Ina Højbjerg Wiborg, Bøvling Idrætsefterskole
Josefine Schlosser, Region Midt
Louise Warming, medarbejderrepræsentant
Stefan Agger, medarbejderrepræsentant
Jonas Hummel, elevrepræsentant
Mathias Brixen, elevrepræsentant

Lemvig Gymnasium, den 20. november 2024

Der indkaldes til bestyrelsesmøde mandag den 9. december 2024 kl. 9-12 i mødelokalet.
Mødet starter med formiddagskaffe, og vi slutter af med en let julefrokost.

Dagsorden

- 1) Godkendelse af referat af mødet den 27. august 2024.
- 2) Budget 2025 og femårigt likviditetsbudget. Bilag 1.
Rektor fremlægger budgettet mhp. diskussion og vedtagelse. Under punktet orienteres bestyrelsen om finanslovsforslaget for 2025 og den kommende taxameterreform.
- 3) Forventet resultat 2024. Orientering ved rektor.
- 4) Opgørelse af klassekvotienter for første klassesettrin 2024. Bilag 2.
Orientering mhp. godkendelse.
- 5) Oplæg ved Natascha Skovgaard Kampp om hendes arbejde med skolens SoMe-profilering
- 6) Orientering om regeringens planer for ny ungdomsuddannelse v. rektor.
<https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2024/okt/241008-stort-set-alle-unge-skal-have-adgang-til-gymnasiet>
<https://www.uvm.dk/aktuelt/i-fokus/flere-i-gymnasiet>
Efterfølgende diskussion. Det er tanken at bestyrelsen skal forholde sig strategisk til den nye ungdomsuddannelse, og at mødet i marts bliver et temamøde om dette emne.
- 7) Dialog med ministeriet om fusionstilskud. Orientering ved rektor
- 8) Nyt fra bestyrelsesmedlemmerne (herunder elever og lærere).
- 9) Årets gang på Lemvig Gymnasium. Orientering ved rektor
- 10) Evt.

Michael Bøss
bestyrelsesformand

Lemvig Gymnasium

Bilag 1

Budget 2025

Indtægter

Taxametertilskud	32.981.139	
10. klasse rammebevilling	3.439.056	
10. klasse specialpæd.tilskud	0	
Pædagogikum	330.020	
Dispositionsbegrænsning	-50.000	
Ekstra taxameter FFL2021	0	
Øvrige indtægter	785.000	<u>37.485.215</u>
Indtægter i alt		<u>37.485.215</u>

Udgifter

Driftsudgifter

Løn	30.904.508	
Vikarer	-	
Fleksjobs- og barselsordning	285.000	
Kurser og tjenesterejser	530.000	
Energi og forsyning	450.000	
Drift og vedligehold af bygning	850.000	
Prioritetsrenter	250.000	
Rengøring	95.000	
IT forbrug, support, licenser m.v. til undervisning og administration	560.000	
IT-ydelser til administrationen	553.500	
Revisor, rektorforening, bestyrelse m.v.	205.500	
Øvrige administrationsomkostninger	340.000	
Kopiering undervisning og administration	213.000	
Undervisningsmidler	1.236.800	
Selvforsikring	75.000	<u>36.548.308</u>

Resultat inden afskrivninger 936.907

Afskrivning på inventar og udstyr 860.000 860.000

Budgetteret resultat 2025 76.907

Beregnet budget 2025 FFL

	Budget 2025	Færdig A-elev	Færdiggørelse	Eleveal 2025	Ansælvæl 2025	Lægstakst	Undervisnings-taxameter	Færdig-gørelse taxameter	Bygnings-takst	Fælles-udgifts-taxameter	Sum	An elev, 2025	Budget 2025	Antal elever 2025	Budget 2027	Antal elever 2027	Budget 2028	Antal elever 2028	Budget 2029
STX - færdiggørelsestaxameter	876.500		60				61.490	14.610			14.610	56	816.160	49	715.890	53	867.930	54	788.940
STX - undervisningstax	10.120.332			164.585							61.490	163	10.022.870	164	10.084.360	162	9.961.300	153	9.407.970
STX - fællesudg.	1.328.731			185.06					9.500	7.180	7.180	185	1.184.700	183	1.170.340	184	1.177.520	182	1.163.160
STX - bygningsstax	1.756.070			185.06							9.500	185	1.546.500	183	1.546.500	184	1.556.040	182	1.539.000
HHX - undervisningstax	6.579.430			107.00			61.490	14.610			61.490	107	6.579.430	102	6.271.980	96	5.956.040	91	5.595.990
HHX - færdiggørelsestax	482.130		33								14.610	35	511.350	38	555.180	35	511.350	32	467.520
HHX - fællesudg.	549.990					94,5			4,976	5,620	4,976	107	622.740	107	622.740	102	593.640	96	556.720
HHX - bygningsstax	470.232					94,5					4,976	107	532.432	102	532.432	102	507.552	96	477.696
EUX - undervisningstax	854.700			14			81.050	15.760			81.050	14	854.700	14	854.700	14	854.700	14	854.700
EUX - færdiggørelsestax	157.600		10								15.760	14	220.540	14	220.540	14	220.540	14	220.540
EUX - fællesudg.	73.820					11			5,448	6,720	6,720	14	94.080	14	94.080	14	94.080	14	94.080
EUX - bygningsstax	59.928					11			5,448		6,720	14	76.272	14	76.272	14	76.272	14	76.272
EUD - undervisningstax	1.184.400			20			59.220				59.220	16	947.520	16	947.520	16	947.520	16	947.520
EUD - fællesudg.	145.790					19					7,670	16	122.720	16	122.720	16	122.720	16	122.720
EUD - bygningsstax	126.616					19			6,664	7,670	7,670	16	106.624	16	106.624	16	106.624	16	106.624
Societ taxameter HHX																			
Societ taxameter merkanj																			
Udkantskud STX	3.800.000												3.800.000		3.800.000		3.800.000		3.800.000
Reduceret 2025	-51.949																		
Basisskudskud STX	1.660.530												1.660.530		1.660.530		1.660.530		1.660.530
Geografisk grundskud	1.000.000												1.000.000		1.000.000		1.000.000		1.000.000
Elektra tilskud	1.674.150												1.674.150		1.674.150		1.674.150		1.674.150
Uddannelsesbygrundsudskud (1)	0																		
Uddannelsesbygrundsudskud (2)	0																		
2025 budget	32.791.139												32.336.418		31.998.658		31.571.708		30.495.832
Prædagsokulum 1-årig	330.020																		
2025 budget i alt	33.121.159												32.336.418		31.998.658		31.571.708		30.495.832

	Beregnet aktivitetnedgang	Forudsætninger:
STX nu	165	
3g-elever af	-60	117/200 af 165
Nye 1 g	59	83/200 af 164
HHX nu	106	
3g-elever af	-33	100/200 af 106
Nye 1 g	35	HHX 2024
EUX nu	10	
EUX forventet	18	
EUD nu	24	
EUD forventet	16	
Sum	14	
20		

Beregnet budget 2024 FFL

	Budget 2024	Færdig A-elev	Færdiggørelse	Eleveal 2024	Ansælvæl 2023	Tillægstakst	Undervisnings-taxameter	Færdig-gørelse taxameter	Bygnings-takst	Fælles-udgifts-taxameter	Sum
STX - tillægstakster til fag på A-niveau	560.160	48				11.670					11.670
STX - færdiggørelsestaxameter	1.157.430		82				59.710	14.115			14.115
STX - undervisningstax	11.710.027			196.115							59.710
STX - fællesudg.	1.409.613			202.24							6.970
STX - bygningsstax	1.876.787			202.24					9.280		6.970
HHX - undervisningstax	5.346.500			92.50			57.800				57.800
HHX - færdiggørelsestax	234.496		16					14.656			14.656
HHX - fællesudg.	488.950					83					5.650
HHX - bygningsstax	403.712					83		4.854			4.854
EUX - undervisningstax	627.550			11			57.050				57.050
EUX - færdiggørelsestax	163.600		12					15.300			15.300
EUX - fællesudg.	69.970					11					6.270
EUX - bygningsstax	56.408					11			5,128		6.270
EUD - undervisningstax	607.310			11			55.210				55.210
EUD - færdiggørelsestax	0		12								
EUD - fællesudg.	74.910					11					6.810
EUD - bygningsstax	68.816					11			6,266		6.266
Societ taxameter HHX	0										
Societ taxameter merkanj	0										
Udkantskud STX	2.768.323										
430-213,95 elever x 57,740											
deg max 2.798.329 pr. inst., og max 13.230 pr. søk-grundata-elev											
Basisskudskud STX	1.660.530										
Geografisk grundskud	1.000.000										
Elektra tilskud	500.000										
Uddannelsesbygrundsudskud (1)	1.674.150										
Uddannelsesbygrundsudskud (2)	0										
2024 budget	32.388.242										
Prædagsokulum 1-årig	320.410										
2024 budget i alt	32.708.652										

	Beregnet aktivitetnedgang	Forudsætninger:
STX nu	204	
3g-elever af	-82	117/200 af 204
Nye 1 g	63	83/200 af 185
HHX nu	84	
3g-elever af	-16	100/200 af 84
Nye 1 g	33	HHX 2024
Sum	42,00	
50,50		
92,50		

Udgifter:

	Forår 2025 (7/12):			Efterår 2025 (5/12):		
Undervisning :						
Fastansatte	27,7989	675.000	18.764.258	27,7989	675.000	18.764.258
Årsvikarer	1,0173	568.700	578.539	1,0173	568.700	578.539
IT-medarbejder	1,0000	459.300	459.300	1,0000	459.300	459.300
Fleksibelt IT			0			0
EJ timelønnet			0			0
Pæd.kandidater	1,0000	635.300	635.300	1,0000	635.300	635.300
			0			0
Årsværk i alt		<u>30,816</u>			<u>30,816</u>	
Øvrige honorarer			40.000			40.000
Skemalægning						
Overtid - skøn			<u>624.000</u>			<u>624.000</u> ca. 1300 timer*1,6*320 kr.
i alt			21.101.396			21.101.396
Kompensation St. Bededag			0			0
Pensionsstigning 1/4-25	0,73%	0,97%*9/12	154.040			154.040
Lønstigning lokal	0,50%		105.507			105.507
Lønstigning forhandlet 1/4-25	1,61%	2,14%*9/12	339.732			339.732
Lønstigning forhandlet 1/10-25	0,03%	0,20%*2/12	6.432			6.432
			<u>21.707.108</u>			<u>21.707.108</u>
Særlig feriegodtgørelse	2,02%		438.484			438.484
B/VEU pr. årsværk	3.300,00		101.693			101.693
Tjenestemandspension						
Undervisning			<u>22.247.285</u>			<u>22.247.285</u>
Total lønudgift		7/12=	<u>12.977.583</u>	5/12 =		<u>9.269.702</u> 22.247.285
10. klasse						
Undervisere	3	584.500	1.753.500			
I alt	<u>3</u>		<u>1.753.500</u>			
Ledelse er indeholdt i IV's løn						
Kompensation St. Bededag			0			
Pensionsstigning 1/4-25	0,73%	0,97%*9/12	12.801			
Lønstigning lokal	0,50%		8.768			
Lønstigning forhandlet 1/4-25	1,61%	2,14%*9/12	28.231			
Lønstigning forhandlet 1/10-25	0,03%	0,20%*2/12	535			
			<u>1.803.834</u>			
Særlig feriegodtgørelse	2,02%		36.437			
AUB pr. årsværk	3.300,00		9.900			
10. klasse total			<u>1.850.171</u>			
Ledelse:						
Rektor	1	1.093.500	1.093.500			
Delektor	1	903.000	903.000			
I alt	<u>2</u>		<u>1.996.500</u>			
Kompensation St. Bededag			0			
Pensionsstigning 1/4-25	0,73%	0,97%*9/12	14.574			
Lønstigning lokal			30.000			
Lønstigning forhandlet 1/4-25	1,61%	2,14%*9/12	32.144			
Lønstigning forhandlet 1/10-25	0,03%	0,20%*2/12	609			
			<u>2.073.827</u>			
Særlig feriegodtgørelse	2,02%		41.891			
AUB pr. årsværk	3.300,00		6.600			
Ledelse total			<u>2.122.318</u>			
Administration:						
Sekretærer	2,3992	541.100	1.298.207			
I alt	2,3992		1.298.207			
Kompensation St. Bededag			0			
Pensionsstigning 1/4-25	0,00%		0			
Lønstigning lokal	0,50%		6.491			
Lønstigning forhandlet 1/4-25	1,61%	2,14%*9/12	20.901			
Lønstigning forhandlet 1/10-25	0,03%	0,20%*2/12	396			

			1.325.995
Særlig feriegodtgørelse	2,02%		26.785
AUB pr. årsværk	3.300,00		7.917
Administration total			1.360.697

Rengøring:			
Rengøring inkl. fleksjob	5,489	365.500	2.006.230
Ekstra timer			65.000
I alt	5,489		2.071.230

Kompensation St. Bededag 0

Pensionsstigning 1/4-25	0,00%		0
Lønstigning lokal	0,50%		10.356
Lønstigning forhandlet 1/4-25	1,61%	2,14%*9/12	33.347
Lønstigning forhandlet 1/10-25	0,03%	0,20%*2/12	631
			<u>2.115.664</u>

Særlig feriegodtgørelse 2,02% 42.734

AUB pr. årsværk 3.300,00 18.114

Refusion Annette 1/3 af kantinen			-119.500
Refusion Susanne 1/1 af kantinen			-248.000
Refusion Betina 50% af 40.184			-20.000
Rengøring total			1.788.912

Pedeller:			
Pedeller inkl. fleksjob	2,2364	443.200	991.172
Særydelser			150.000
	2,2364		<u>1.141.172</u>

Kompensation St. Bededag 0

Pensionsstigning 1/4-25			0
Lønstigning lokal	0,50%		5.706
Lønstigning forhandlet 1/4-25	1,61%	2,14%*9/12	18.373
Lønstigning forhandlet 1/10-25	0,03%	0,20%*2/12	348
			<u>1.165.599</u>

Særlig feriegodtgørelse 2,02% 23.545

AUB pr. årsværk 3.300,00 7.380

Refusion Glenn 50 % af 78.882 kr. -39.400

Pedeller total 1.157.124

Bestyrelsen:
Bestyrelsesformand 33.000

Flevmedhjælpere 60.000

Læksamensvagter rengøring 50.000

Censorhonorar ansået 235.000

Som 2024

Anlæg	Nr.	Beskrivelse	Anskaffelse	Ansk. dato	Afskr. periode	Placering	Afskr. 2025	Formål
Mobil reolanlæg	1	Compactus	63.000	01.10.05	15 år	Biblioteket	0	5330 Udløbet
Mobil reolanlæg	2	Compactus Office	60.000	01.08.04	15 år	Halmrovet	0	5330 Udløbet
Fryseselektkab	3		34.770	01.07.04	15 år	Kaninen	0	5330 Udløbet
Motionscenter	6	Div. redskaber	79.000	01.08.06	10 år	Motionsrum VUC	0	5330 Udløbet
Opvaskemaskine	7	Miele G7809 Lavabor	25.400	01.01.06	10 år	Kerni	0	5330 Udløbet
Sofaer nr.borde	8	ONG sofaer og borde	38.670	01.12.06	10 år	K1/K2	0	5330 Udløbet
Lysanlæg scene	9	Rack Hart DMX m.v.	55.600	01.12.05	10 år	Fællesområdet	0	5330 Udløbet
Lyd mixer og trådløs system	28	Yamaha MG312/14FX mixer	54.892	07.05.08	10 år	Hullet/AV-rummet	0	5330 Udløbet
Kofmaskiner	78	Ricoh 3 sik.	172.847	27.02.19	5 år	Pæd.værksted og adm	35.000	5330 Udløbet 2024
Kofmaskiner	81	Ricoh 2 sik.	85.766	01.07.21	5 år	Pæd.værksted og adm	17.153	5330 Udløbet
Lydudstyr	84	Yamaha piano og mixer m.m.	55.489	26.02.24	10 år	Musiklokalet	5.549	5330 Udløbet
Maskiner	33	Egholm 2100	25.000	28.04.09	10 år	Udendørs	0	5325 Udløbet
Stueklipper	77	Egholm 2150	214.636	04.01.18	10 år	Udendørs	21.463	5325 Udløbet
Møbler	11	Bord 180x80 51260,10B48R	32.255	01.03.06	10 år	S3.Bib.MT.KS.Geo	0	5330 Udløbet
Skoleborde	12	Trapezbord 51350,10B48R	52.815	01.03.06	10 år	S3.Bib.MT.KS.Geo	0	5330 Udløbet
Stole	13	ISALA 49150,10,71P20	80.260	01.03.06	10 år	S3.Bib.MT.KS.Geo	0	5330 Udløbet
Activboard	40	395+ PRO LCD Søv	80.248	22.11.10	5 år	Kerni	0	5330 Udløbet
Heiselav	42	ERGO-FLEX	25.800	03.12.10	10 år	Kerni	0	5330 Udløbet
Borde og stole	43	Pantolmove-Lupo m.v.	73.645	03.12.10	10 år	Kerni	0	5330 Udløbet
Skabe m.v.	44		343.455	03.12.10	10 år	Kerni	0	5330 Udløbet
Borde og stole	55	ScanDesing og Pantolmove-Lupo	51.000	01.08.11	10 år	Biologi	0	5330 Udløbet
Skabe	56		127.134	01.08.11	10 år	Biologi	0	5330 Udløbet
Borde og stole	57	Pantolmove-Lupo m.v.	117.260	01.11.12	10 år	Fysik	0	5330 Udløbet
Airtrack	14		68.000	01.01.07	10 år	hallen	0	5330 Udløbet
PC'er	63	Alea	72.940	27.05.13	3 år	Administration	0	5120 Udløbet
14 computere administration	74	ThinkPad T540P	66.285	24.04.14	3 år	Billedkunst	0	4070 Udløbet
9 computere billedkunst	80	HP Elitebook + Lenovo ThinkPad	305.037	12.12.19	3 år	Lærere	100.000	4070 Udløbet 2022
42 bærbare	79	Ubiquiti UniFiAP	183.024	01.07.19	10 år		18.302	4010 Udløbet
Trådløst netværk								
Bygning	37		6.682.050	01.01.10	50 år		133.641	5310 Udløbet ultimo 2024
Installationer	38		849.486	01.01.10	15 år		0	5310 Udløbet
Grund	39		963.317	01.01.10	0		0	Udløbet
Ryterlys	46		2.000.000	01.12.10	30 år		66.667	9310 Udløbet
Kemikale	45		334.648	03.12.10	50 år		6.693	5310 Udløbet
CTS-anlæg	47	Varmestyring	205.775	01.12.10	10 år		0	5310 Udløbet
Ryterlys ferdigjort	48		168.278	08.03.11	50 år		3.366	5310 Udløbet
Varslingsanlæg	49		78.700	12.06.11	10 år		0	5310 Udløbet
Ventilation	50		152.935	03.10.11	20 år		7.646	5310 Udløbet
Ovenlys klasseværelser	51		150.000	06.09.11	50 år		3.000	5310 Udløbet
CTS-anlæg	52		468.004	03.11.11	20 år		23.300	5310 Udløbet
Ovenlys fysik	58		342.285	01.11.12	50 år		6.846	5310 Udløbet
Cis-anlæg fysik	59		148.145	01.11.12	20 år		7.407	5310 Udløbet
Ovenlys	66		1.820.321	01.08.13	50 år		30.406	5310 Udløbet
Ventilation	67		2.350.704	01.08.13	20 år		120.088	5310 Udløbet
Haltag	68		686.706	01.08.13	50 år		13.734	5310 Udløbet
Parkeringsplads	69		540.718	01.08.13	50 år		10.814	5310 Udløbet
Spiceanlæg	70		2.805.015	01.08.13	20 år		127.698	5310 Udløbet
Tilbygning køkken fusion	71		988.969	01.08.13	10 år		0	5310 Udløbet
Tilbygning fusion	72		2.170.604	01.08.13	50 år		43.412	5310 Udløbet
Ventilation SØ	75		227.737	01.04.14	20 år		11.387	5310 Udløbet
Batterier	82		439.297	31.12.22	10 år		43.930	5310 Udløbet
Afskrivning i alt							857.502	

Nyanskarfeleer?

Nyanskarfele forventes i 2045??

Noter - ændringer

Indtægter:

Renteindtægter er forhøjet fra 0 til 150.000 kr.

Det modsvares af en højere renteudgift på kreditforeningslånet.

Udgifter:

Konto 221020 - Kurser - nedsat med 50.000 kr., da bevilling til Styrket efteruddannelsesindsats er ophørt ved udgangen af 2024.

Konto 223020 - Rep og vedligehold bygning forhøjet med 50.000 kr.

Konto 225510 - Energi og forsyning forhøjet med 60.000 kr.

Konto 227010 - Rengøring forhøjet med 10.000 kr.

Konto 269010 - Prioritetsrenter forhøjet som følge af rentestigninger

Konto 226510 - IT-ydelser nedsat med 50.000 kr. pga. overgang til ny IT-udbyder

Konto 226550 - IT-ydelser adm forhøjet med 72.500 kr. pga. prisstigning på Ludus

Konto 228010 - Klasesæt forhøjet med 35.000 kr.

Konto 228030 - AV forhøjet med 5.000 kr.

Konto 228040 og 228041 - Pædagogisk værksted forhøjet med 19.000 kr. pga. forhøjede faste udgifter

Konto 228057 og 228058 - 10. klasse og Makerspace forhøjet med i alt 10.000 kr.

Deruover småforhøjelser nogle steder

Konto 228026 - Design - fortsættes med 10.000 kr.

Afskrivninger:

Der er budgetteret med nyanskaffelser af bærbare til lærere med en årlig afskrivning på 100.000 kr.

Evt. nye kopimaskiner er sat på med årlig afskrivning på 35.000 kr.

Anlæg "Installationer" udløber ultimo 2024, så der er sat 0 kr. på i afskrivning fra og med 2025



Ledelseserklæring for indberetning af opgørelse af klassekvotienter for første klassetrin af de gymnasiale fuldtidsuddannelser for skoleåret 2024/2025

Til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse samt institutioner for erhvervsrettet uddannelse, som udbyder almengymnasial uddannelse

- Angiv de 6 cifrede institutionsnummer og institutionsnavn i henhold til vedtægterne:
Institutionsnummer: 280479 Institutionsnavn: Lemvig Gymnasium
- Udfyldes, hvis institutionen anvender fravigelse efter § 10 i AGV-tilskudsbekendtgørelsen:
Afdelingsnummer: _____ Afdelingsnavn: _____
- Navn, tlf.nr. og e-mail for den person, der har praktiske kendskab til de indberettede oplysning:
Kontakt: Jette Nicolajsen, tlf.nr. 96630220, mail je@lemvig-gym.dk

Opgørelsen foretages på tæledagen på 1. tælleperiode af 1. skoleperiode (dvs. d. 60. undervisningsdag)

4. Uddannelse (Stx omfatter tillige Pre-IB)	5. Tilrettelæggelse	6. Klassedannelse <i>Læs mere på side 5, pkt. 6</i>	7. Antal klasser	8. Antal optagne elever					9. Klassekvotient	
				I alt	- heraf optaget ved fravigelse efter:					
					§ 10	§ 11	§ 12	§ 13		§ 14
Stx	Ordinær	Dansk A <input checked="" type="checkbox"/> Andet: _____	2	48						24
Vælg	Vælg	Dansk A <input type="checkbox"/> Andet: _____								
Vælg	Vælg	Dansk A <input type="checkbox"/> Andet: _____								
		Dansk A <input type="checkbox"/> Andet: _____								
		Dansk A <input type="checkbox"/> Andet: _____								

Den gennemsnitlige klassekvotient er opgjort i henhold til bestemmelserne herom i bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse samt i henhold til reglerne herom i AGV-instruksen.

10. Udfyldes, når institutionen har fraveget klasseloftet i henhold til AGV-tilskudsbekendtgørelsens §§ 10 - 14 og har udarbejdet en redegørelse herom.

Institutionen har fraveget tilskudsbetingelsen iht. de gældende regler og har udarbejdet den vedlagte redegørelse herfor.

11. Anføres dato for bestyrelsens godkendelse af institutionens opgørelse af klassekvotienter.

Opgørelsen er godkendt af institutionens bestyrelse d.: 9/12-24

12. Institutionens leder attesterer institutionens opgørelse af klassekvotienter for første klassetrin af gymnasiale fuldtidsuddannelser ved angivelse af dato og underskrift.

Dato for institutionens leders underskrift: 13/11-24

Underskrift af institutionens leder

Uafhængig revisors erklæring om opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for gymnasiale fuldtidsuddannelser for skoleåret 2023/2024. (Det fleksible klasseloft)

Til institutionens ledelse samt til Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Institutionsnummer: 280479

Institutionsnavn: Lemvig Gymnasium

Skoleår: 2023/2024

Ledelseserklæring dateret: 13/11-24

Vi har fået til opgave at afgive erklæring om, hvorvidt den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, som er anført i den af institutionen underskrevne og vedhæftede ledelseserklæring for det anførte skoleår, er opgjort i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse (AGV-tilskudsbekendtgørelsen) samt reglerne herom i tilskudsinstruksen for institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse (AGV-instruksen), samt om institutionen har dokumenteret fravigelse af tilskudsbetingelsen i henhold til reglerne herom.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, er foretaget til brug for Børne- og Undervisningsministeriets tilsyn med administrationen af det fleksible klasseloft og kan som følge heraf være uegnet til andet formål.

Vores erklæring afgives alene til brug for institutionens ledelse samt til brug for Børne- og Undervisningsministeriets tilskudsadministration og kan ikke bruges til andre formål.

Ledelsens ansvar for opgørelse og dokumentation

Institutionens ledelse har ansvaret for, at opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, er i overensstemmelse med bestemmelserne i AGV-tilskudsbekendtgørelsen og reglerne i AGV-instruksen, samt ansvar for, at fravigelse af tilskudsbetingelsen er dokumenteret i henhold til reglerne herom.

Revisors ansvar

Vores ansvar er på grundlag af vores undersøgelser at udtrykke en konklusion om, hvorvidt den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, er opgjort i overensstemmelse med bestemmelserne i AGV-tilskudsbekendtgørelsen og reglerne i AGV-instruksen, samt om fravigelse af tilskudsbetingelsen er dokumenteret i henhold til reglerne herom.

Vi har udført vores undersøgelser i overensstemmelse med ISAE 3000 (ajourført), Andre erklæringer med sikkerhed end revision eller review af historiske finansielle oplysninger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt med bekendtgørelse om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. (Revisionsbekendtgørelsen) med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for vores konklusion¹

Revisionselskabet er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

¹ I tilfælde af forbehold indsættes efter "konklusion": "med forbehold".

Dom led i vores undersøgelser har vi efterprøvet den information, der ligger til grund for institutionens opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, og har afstemt institutionens opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient i forhold til rapporten fra institutionens studieadministrative system. Vores arbejde omfatter endvidere stillingtagen til den af ledelsen anvendte praksis ved registrering og opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient.

Grundlag for konklusion med forbehold²

Konklusion³

Det er vores opfattelse, at opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder i det anførte skoleår⁴, i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i AGV-tilskudsbekendtgørelsen og reglerne i AGV-instruksen.

Supplerende oplysninger vedrørende opgørelsen

By og dato: _____

Revisionselskab: _____

Revisors navn: _____

Underskrift og stempel:

Den attesterede ledelses- og revisorerklæring, samt i påkommende tilfælde institutionens redegørelse og dokumentation for fravigelse af tilskudsbetingelsen sendes samlet til klasseloftet@stukuvvm.dk seneste d. 15. december 2023.

² Hvis revisor tager forbehold, angives dette med overskriften: "Grundlag for konklusion med forbehold".

³ I tilfælde af forbehold indsættes efter "Konklusion": "med forbehold".

⁴ I tilfælde af forbehold indsættes efter "skoleår:" - bortset fra virkningen af de forhold, der er beskrevet under Grundlag for konklusion med forbehold -".

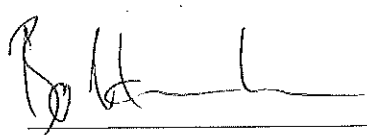


Ledelseserklæring for indberetning af opgørelse af klassekvotienter for første klassetrin af de gymnasiale fuldtidsuddannelser for skoleåret 2024/25

Til Institutioner for erhvervsrettet uddannelse samt institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse, som udbyder erhvervsgymnasial uddannelse	
1. Angiv de 6 cifrede institutionsnummer og institutionsnavn i henhold til vedtægterne: Institutionsnummer: 280479 Institutionsnavn: Lemvig Gymnasium	
2. Udfyldes, hvis institutionen anvender fravigelse efter § 25 i IEU-tilskudsbekendtgørelsen: Afdelingsnummer: Afdelingsnavn:	
3. Navn, tlf.nr. og e-mail for den person, der har praktiske kendskab til de indberettede oplysning: Kontakt: Jette Nicolajsen, tlf.nr. 96630220, mail je@lemvig-gym.dk	

Opgørelsen foretages på tælledagen på 1. tælleperiode af 1. skoleperiode (dvs. d. 60. undervisningsdag)									
4. Uddannelse (Inkl. Pre-IB)	5. Tilrettelæggelse	6. Klassedannelse <small>Se definition i pkt. 6, på side 4</small>	7. Antal klasser	8. Antal optagne elever				9. Klassekvotient	
				I alt	- heraf optaget ved fravigelse efter:				
§ 26	§ 27	§ 28	§ 29						
Hhx - 3010	Ordinær	Dansk A	2	37				--	18,5
Vælg	Vælg								
Vælg	Vælg								

Den gennemsnitlige klassekvotient er opgjort i henhold til bestemmelserne herom i bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for erhvervsrettet uddannelse m.v. samt i henhold til reglerne herom i IEU-instruksen.

10. Udfyldes, når institutionen har fraveget klasseloftet i henhold til IEU-tilskudsbekendtgørelsens §§ 26 - 29, og har udarbejdet en redegørelse herom. <input type="checkbox"/> Institutionen har fraveget tilskudsbetingelsen iht. de gældende regler og har udarbejdet den vedlagte redegørelse herfor.
11. Anføres dato for bestyrelsens godkendelse af institutionens opgørelse af klassekvotienter. Opgørelsen er godkendt af institutionens bestyrelse d. 9/12-24
12. Institutionens leder attesterer institutionens opgørelse af klassekvotienter for første klassetrin af gymnasiale fuldtidsuddannelser ved angivelse af dato og underskrift. Dato for institutionens leders underskrift: 13/11-24  Underskrift af institutionens leder

Uafhængig revisors erklæring om opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for gymnasiale fuldtidsuddannelser for skoleåret 2024/25. (Det fleksible klasseloft)

Til institutionens ledelse samt til Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Institutionsnummer.: 280479

Institutionsnavn: Lemvig Gymnasium

Skoleår: 2024/25

Ledelseserklæring dateret: 13/11-24

Vi har fået til opgave at afgive erklæring om, hvorvidt den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, som er anført i den af institutionen underskrevne og vedhæftede ledelseserklæring for det anførte skoleår, er opgjort i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for erhvervsrettet uddannelse m.v. (IEU-tilskudsbekendtgørelsen) samt reglerne herom i tilskudsinstruksen for institutioner for erhvervsrettet uddannelse (IEU-instruksen), samt om institutionen har dokumenteret fravigelse af tilskudsbetingelsen i henhold til reglerne herom.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, er foretaget til brug for Børne- og Undervisningsministeriets tilsyn med administrationen af det fleksible klasseloft og kan som følge heraf være uegnet til andet formål.

Vores erklæring afgives alene til brug for institutionens ledelse samt til brug for Børne- og Undervisningsministeriets tilskudsadministration og kan ikke bruges til andre formål.

Ledelsens ansvar for opgørelsen

Institutionens ledelse har ansvaret for, at opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, er i overensstemmelse med bestemmelserne i IEU-tilskudsbekendtgørelsen og reglerne i IEU-instruksen, samt ansvar for, at fravigelse af tilskudsbetingelsen er dokumenteret i henhold til reglerne herom.

Revisors ansvar

Vores ansvar er på grundlag af vores undersøgelser at udtrykke en konklusion om, hvorvidt den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, er opgjort i overensstemmelse med bestemmelserne i IEU-tilskudsbekendtgørelsen og reglerne i IEU-instruksen, samt om fravigelse af tilskudsbetingelsen er dokumenteret i henhold til reglerne herom.

Vi har udført vores undersøgelser i overensstemmelse med ISAE 3000 (ajourført), Andre erklæringer med sikkerhed end revision eller review af historiske finansielle oplysninger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt med bekendtgørelse om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. (Revisionsbekendtgørelsen) med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for vores konklusion¹⁺⁺⁺

Beierholm Lemvig er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

¹ I tilfælde af forbehold indsættes efter "konklusion": "med forbehold".

Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Som led i vores undersøgelser har vi efterprøvet den information, der ligger til grund for institutionens opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, og har afstemt institutionens opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient i forhold til rapporten fra institutionens studieadministrative system. Vores arbejde omfatter endvidere stillingtagen til den af ledelsen anvendte praksis ved registrering og opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient.

Forbehold²

Konklusion³

Det er vores opfattelse, at opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder i det anførte skoleår⁴, i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i IEU-tilskudsbekendtgørelsen og reglerne i IEU-instruksen.

Supplerende oplysninger vedrørende opgørelsen

By og dato:

Revisionselskab:

Revisors navn:

Underskrift og stempel:

Den attesterede ledelses- og revisorerklæring, samt i påkommende tilfælde institutionens redegørelse og dokumentation for fravigelse af tilskudsbetingelsen sendes samlet til klasseloftet@stukuvvm.dk seneste d. 15. december 2024.

² Hvis revisor tager forbehold, angives dette med overskriften: "Grundlag for konklusion med forbehold".

³ I tilfælde af forbehold indsættes efter "Konklusion": "med forbehold".

⁴ I tilfælde af forbehold indsættes efter "skoleår": "- bortset fra virkningen af de forhold, der er beskrevet under **Grundlag for konklusion med forbehold** -".